



国义招标
GMGITC

采购满意 优选国义

公开招标文件

项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声
胃镜维保服务项目

项目编号：0724-2630SW913576



国义招标股份有限公司

发布日期：2026年6月29日

温馨提示

- 一、 如无另行说明,纸质投标文件递交时间为**投标截止时间之前 30 分钟**内。投标文件的电子文件应在《投标邀请函》规定的投标截止时间前上传至国 e 平台（投标人须在投标截止时间前完成上传所有投标文件并点击“递交投标文件”选项）。考虑到国内网络实际情况,以及投标文件实际大小,建议投标人至少在投标截止时间前三天执行上传投标文件操作,至少在投标截止时间前一天确保投标文件上传成功。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格,请**适当提前到达**。
- 三、 投标文件应按顺序**编制页码**。
- 四、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**盖章、签名及密封**。
- 五、 请正确填写《开标一览表》,并封装在单独的唱标信封当中。
- 六、 招标项目内或本项目内有多项设备或报价内容的,**应加总后报总价**。
- 七、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的,须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。
- 八、 领购了招标文件的公司,请在投标截止时间 3 日前在国 e 平台确认是否参加投标。

（以上提示内容仅作一般事项提醒,如与实际招标项目要求有不一致,以招标文件为准）

国 e 平台使用须知

各投标人：

本次项目招投标将在国 e 平台中完成注册、递交资料、售标、投标、开标、澄清、评标等流程，与传统的线下投递纸质标书不同。因此，当您成功领购并阅读招标文件前，请务必仔细阅读平台使用须知，否则会极大影响您后续投标工作。

1、对电脑环境要求

为保证您的电脑环境满足平台操作需要，请确认您的电脑环境（操作系统【win7 或以上】、浏览器【建议使用傲游、搜狗、QQ 浏览器；请在浏览器官网下载，或在国 e 平台用户指南（https://www.ebidding.com/portal/html/index.html#page=main:user_guide）下载】、办公软件【Office2007 以上、PDF】等）符合要求，否则会极大的影响您的后续工作。

2、注册及登录

2.1 本项目通过国 e 平台进行全流程电子招投标工作，投标人须访问平台网址（www.ebidding.com）完成注册、申请材料递交、购买招标文件、下载文件、递交投标文件、开标、澄清等有关操作。

2.2 未在平台注册过的新用户请点击平台登录页面右侧“立即注册”按钮完成注册流程。注册流程分为四步：

a. 账号注册：投标人按页面各项要求填写手机号、密码及其他信息（请认真记下密码以便后续登录平台，登录账号为手机号码），确认填写无误后点击“立即注册”，跳转到下一步“类型选择”；

b. 类型选择：按页面所示，选择“我是供应商，”根据实际情况选择单位类型。

c. 基本信息：根据实际情况填写相关信息并上传相应附件，确认填写无误后跳转到下一步“证件信息”。

d. 证件信息：上传相应附件后提交审批；请耐心等待平台运维人员审核。只有审核通过的供应商才能参与平台相关业务（审核时间为一个工作日内完成）。

3、CA 证书办理及驱动下载（CA 证书可在购买招标文件后办理，不影响申请材料递交及购买招标文件）

CA 证书用于确保招标投标过程文件合法性及投标文件保密性。国 e 平台数字证书有 U 盘实体 CA（上海 CA）、手机扫码软 CA（CFCA）两种，请投标人选择其中一种进行办理即可。没有办理 CA 数字证书，无法加解密投标文件，也无法参加网上开标。

CA 证书需要预留 2-3 个工作日的办理时间，建议未办理 CA 证书的用户尽快办理，以免耽误您的后续工作。CA 证书办理流程及驱动下载：投标人用账号密码登录国 e 平台后，在首页的下方“下载工具”功能项中下载名为《CA 驱动》的文件，下载及安装前请退出 360 安全卫士等防病毒软件。

CA 办理及硬件出现的有关问题，请联系国 e 平台客服人员。

提醒：已经办理过 CA 证书的投标人请确保 CA 证书在项目投标期间保持有效（U 盘实体 CA 可在电脑上插入 CA 证书，登陆 CA 驱动“协卡助手”→证书管理自查有效期；软 CA 可在“中招互连”APP 上“单位证书”处查看）。U 盘实体 CA（上海 CA）如有以下情况的 CA 证书都不能在线更新续费：①. 2018 年 2 月 24 号之前办理的 CA 证书；②. 2018 年 2 月 24 号之前续过费的 CA 证书；③. 过期超过三个月的 CA 证书，都必须重新办理。

4、申请材料递交（仅适用于设置申请材料递交环节的项目）

递交申请资料时，须详细填写信息，并阅读注意事项，点击提交审批后。请耐心等待业务员审核，投标人可登录平台自行查看申请资料审核结果（操作菜单：项目管理-->我的项目）。提交材料后待审批时，项目的操作状态为“申请材料递交查看”。如需撤回修改，点击“申请材料递交查看”-“撤回”即可重新修改提交。如果申请材料被驳回，按钮将会变为“申请材料

递交（已驳回）”。

申请资料审核通过后方可购买招标文件。

5、领购、下载招标文件

5.1 招标文件购买

投标人在招标文件发售期间可在平台上购买招标文件，用账号密码登录国 e 平台后点击“项目管理”-“我的项目”，在列表中选择相应的项目，点击“购买文件”；如项目免标书费，直接点击“文件下载”即可。

如购买多个子包项目的招标文件，则每个子包均需点击购买并生成订单，每个子包均需完成一次付款手续。

①如招标文件售卖方式是按一份文件包含多个子包售卖的，购买文件时只需完成一次付款，订单会将所有子包合并支付。

②如招标文件售卖方式是每个子包单独售卖的，则每个子包均需完成一次付款和扣款手续。

没有完成上述下单付款步骤的子包，投标人不能参与该子包的投标。请投标人付款前确认所下单的子包编号是否正确，文件售后概不退换。

招标文件支付方式可选择网上支付(个人网银)或者微信支付。在支付前请核实您的网上支付单笔限额不少于招标文件售价。

支付完成后，投标人可在“项目管理→我的订单”，具体项目订单详情页下载电子发票。电子发票一般是订单支付完成后 48 小时内开具，开具格式为不可修改的 PDF 格式。电子发票的法律效力、基本用途及使用规定同纸质发票，如需纸质票投标人可自行下载打印。

提醒：无论招标文件是否收费，投标人请务必在招标文件发售截止时间前登录国 e 平台，进行招标文件购买及下载操作；否则将无法正常投标。

5.2 招标文件下载

招标文件费用支付成功后即跳转到招标文件下载页面，请点击右侧“文件下载”按钮后，保存到本地即可。如无跳转，请点击功能菜单“项目管理-->我的项目-->文件下载”。

6、编制投标文件：

在线递交电子版投标文件前，投标人应当使用国义投标文件编制客户端及单位 CA 证书为投标文件进行编制和加密，同一个项目所有投标文件均只能使用同一把 CA 证书进行加密和解密，否则引起的解密失败的责任由投标人自行承担。

6.1 投标人需将从第 5 点下载的招标文件压缩包进行解压缩（请务必解压缩），将 ebid 数据包格式的文件导入“国义投标文件客户端”进行投标文件编制。在客户端右上角选择“切换 CA”选择准备编制文件对应的 CA。

6.2 导入招标文件 ebid 数据包后，根据页面显示编制整本投标文件或分别编制商务、服务和价格三部分投标文件，先上传 pdf 版的主文件（整本投标文件大小建议不要超过 300MB，如分册编制，每部分文件建议不超过 100MB），如有投标附件则可上传至附件（附件无法进行签章，请按招标文件要求谨慎上传）。

6.3 对投标文件进行

签章、评标条款关联（如有）、生成投标文件(.etnd 格式)及解密备用密码，签章和加密的过程需要使用 CA 证书。编制完成以后，请使用投标文件编制客户端进行解密测试，确保电子版投标文件未在加密过程中损坏，以免开标时无法解密。

6.4 生在客户端生成的投标文件数据包只是保存在本地电脑上，下一步还需在平台网页上递交。平台只接收由客户端加密生成的.etnd的投标文件，未按规定加密的投标文件、WORD、PDF 等格式的投标文件是无法直接在网页上上传或递交。电子邮件、传真形式的投标文件概不接受。

7、递交投标文件：

投标文件(.etnd 格式)编制成功后，用账号和密码登录国 e 平台，在网页上传，上传完成后需点击“递交投标文件”按钮，直至可以下载回执，递交投标文件的流程才完成。

投标文件请在递交截止时间前尽早上传，由于上传时受网速的限制，可能需要花费一定的时间，请尽量预留足够的时间上传，以免出现到达截止时间仍未上传或者递交的情况。

特别提醒：国 e 平台将记录投标人上传电子投标文件时的 IP 地址及网卡 MAC 地址，若不同投标人的电子投标文件上传记录存在 IP 地址或网卡 MAC 地址相同的情况，且无法提供合理解释的，有可能被认定为不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，或不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传，评标委员会有权按照招标文件相关规定否决其投标。

8、投标文件的修改与撤回

8.1 投标人在投标文件递交以后，在规定的投标截止时间之前，需要补充或修改投标文件时，可登陆国 e 平台撤回投标文件。在投标文件编制客户端重新上传补充或修改后的 pdf 文件，签章、加密后重新生成投标文件，并在国 e 平台网页上重新上传并递交。在投标截止时间以后，不能更改或撤回投标文件。

8.2 投标人的修改或撤回文件仍应按招标文件的规定编制和 CA 校验、加密、签名。

9、开标：

9.1 请投标人确认上述工作全部完成后，于投标截止时间前登陆国 e 平台进入开标大厅参加开标（开标大厅仅在开标当天开放），按照页面上的指令完成解密、签名等流程。

9.2 开标会由招标代理机构在线主持，经监标人同意后，由招标代理机构在线开标，各投标人在线解密各自投标文件。开标过程记录在案，以存档备查。

开标解密时间规定为 30 分钟。开标期间不要随意离开你的电脑，不要在电脑进行下载、安装等工作，认真耐心等待指令并及时操作。

9.3 如在我司开标室参与开标的，可使用我司提供的电脑和网络环境；远程开标的投标人参加开标的电脑和网络环境应当按照招标文件要求自行准备，因投标人电脑配置或网络环境不符合招标文件要求而导致开标解密失败的，产生的后果由投标人自行承担。

9.4 宣布开标后在规定时间内因投标人原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤销其投标文件。

9.5 如果因投标人之外的原因，导致所有投标人均未解密的，由招标代理机构排除故障后另行通知开标时间，所有参与方免责。

9.6 开标时，公开展示开标一览表中载明的投标人的投标信息。

10、澄清：

招标文件、评标期间的澄清文件均通过国 e 平台发布，请及时接收并答复。

11、客户服务：

为了方便客户使用国 e 平台，我们设立了客户服务中心，专人为您答疑解惑。当参考了平台上提供的操作手册、温馨提示、教程等仍无法解决问题时，您可以致电客服中心 020-37860671（叶小姐）、020-37860669（叶小姐）、020-37870665（李小姐）。

注：本项目采用远程线上开标，投标人于当日开标前登陆国 E 平台，进入“项目工作台”-“参与开标”进行签到，纸质版投标文件可在递交投标文件截止时间前送达开标现场或至少提前一天邮寄，邮寄地址：广州市越秀区东风东路 726 号国义招标股份有限公司 2 楼 3 号会议室，赖颖霖（收），电话：020-37860733。

目 录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 招标项目内容
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 合同格式
- 第五部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

各（潜在）投标人：

国义招标股份有限公司受中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院的委托，对中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人投标。项目招标内容如下：

一、项目名称/项目编号：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务项目/0724-2630SW913576

二、资金来源：采购限额下的财政性资金，已落实

三、项目标的及服务期限、地点

1. 项目标的

采购内容	服务期	采购预算
奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务	自合同签订之日起二年	人民币 76 万元

详细技术规范参阅招标文件中的用户需求书。投标人必须对本项目的全部内容进行投标报价，如有缺漏或超出采购预算将导致投标无效。

2. 服务期限：自合同签订之日起二年。

3. 服务地点：招标人指定地点。

四、投标人资格：

1. 投标人必须是来自中华人民共和国（以下简称“合格来源国”）的法人或其他组织。

2. 投标人只允许为独立法人或其他组织，不接受联合体投标。

3. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目包投标。（投标人出具声明函）

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）

5. 投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。

6. 已领购本次招标文件。

五、招标文件领购

符合资格的投标人应当在2026年6月29日至2026年7月6日每天0:00至23:59(北京时间)领购招标文件，本

招标文件每套售价为人民币300元，售后不退。

领购招标文件方式：

1、国 e 平台的域名及登陆方法

本项目在国义招标采购平台（以下简称“国 e 平台”，网址：www.ebidding.com）进行全流程电子招投标（建议使用“遨游（www.maxthon.cn）”、“QQ（<http://browser.qq.com/>）、搜狗（<https://ie.sogou.com/>）”浏览器，也可在国 e 平台用户指南（<http://www.ebidding.com/yhzn/index.jhtml>）下载安装包。且在浏览器设置中需要允许 flash 运行）

2、新投标人的注册方法

参加投标的单位须在领购招标文件前前往国 e 平台网页进行注册（注册时须在平台上传原件扫描件，或加盖单位公章的营业执照以及银行基本账户开户许可证或基本存款账户信息扫描件），操作步骤详见国 e 平台用户指南中《用户注册手册》。

3、CA 证书的办理方法

办理 CA 证书须知：

（1）在办理 CA 证书前，请办理单位先按照国 e 平台用户指南完成平台注册手续。

（2）办理 CA 证书后，办理单位可对本项目的制作及递交投标文件、对投标文件的加解密、开标等环节进行操作。

（3）国 e 平台兼容 U 盘实体 CA（上海 CA）和手机扫码软 CA（CFCA）两种 CA 证书，选择其中一个进行办理即可。

（4）投标人须充分考虑 CA 证书的申请资料递交、资料核查审批及获取实物等环节所需时间，以免在投标截止时间前无法取得 CA 进行投标文件的加密生成及上传操作。

办理 CA 证书手续（以下 CA 证书选择其中一个进行办理即可）

选择（1）、U 盘实体 CA（上海 CA）：

须彩色扫描以下文件递交到国 e 平台（系统管理-证书管理-CA 申请-在线申请）审核后办理 CA 证书：

<1>办理单位向上海市数字证书认证中心有限公司缴纳办理费用的银行汇款底单。

<2>办理单位登录国 e 平台，在（系统管理-证书管理-CA 申请-在线申请）功能处点击下载《投标人 CA 证书申请资料》，解压文件后按《附件 1-1、办理资料，需要提交》要求填写并盖章，并彩色扫描所有资料（电子印章申请表申请单位公章务必**清晰鲜明**）上传至国 e 平台（系统管理-证书管理-CA 申请-在线申请）。

<3>上述纸质文件需按照要求递送或者邮寄至我司。

<4> CA 证书办理时间：北京时间周一至周五（节假日除外），每天上午 9:00-11:30，下午 14:00-16:00。

（在投标截止时间前，请预留至少 72 小时用于 CA 证书办理）

<5> CA 证书领取地点：国义招标股份有限公司 20 楼。

<6> CA 证书领取方式：投标人可以到代理机构现场领取或者采用邮寄方式，邮寄方式邮费默认到付，且代理机构不提供邮寄费用发票。

选择（2）、手机扫码软 CA（CFCA）：

<1>办理单位经办人需下载并安装“中招互连”手机 APP，苹果手机直接在应用市场搜索，安卓版在腾讯应用宝搜索。

<2>按 APP 提示实名认证个人信息→注册单位信息→申请单位 ca 证书→申请印章授权，详细办理流程可登录国 e 平台后在“操作手册”功能处点击下载《手机扫码 CA 证书申请、使用手册及软件下载》。

4、电子招标文件的领购方法

招标文件由招标代理机构发售，请投标人代表领购招标文件。

有兴趣参加本项目的单位：

- （1）首先在国 e 平台完成注册以及注册审批手续；
- （2）在上一步操作完成后，按照第（4）点所述方式领购招标文件；
- （3）招标文件售价：每套为 300 元人民币，售后不退；
- （4）招标文件领购方式：

网上支付方式

投标人可在国 e 平台注册审批通过后登陆系统，通过网上支付方式领购本项目招标文件，具体步骤：

（a）登陆后选择“项目管理”-“我要参与”，选择对应项目的对应子包生成订单

（b）根据实际情况，填写具体信息，通过聚合支付（微信、支付宝、银联）的方式完成购买手续，文件售后概不退换。

（c）购标订单完成后，投标人可登录国 e 平台，在“项目管理→我的订单”，具体项目订单详情页下载电子发票。电子发票一般是订单支付完成后 48 小时内开具，格式为不可修改的 PDF 格式。

5、国 e 平台操作咨询联系人：注册审批：龚先生 020-37861046；

操作咨询：李小姐 020-37861083、李先生 020-37860665、邓先生 020-37860683。

六、投标截止时间（北京时间）：2026 年 7 月 20 日 09 时 30 分 00 秒（注：09 时 00 分开始受理纸质投标文件）

七、投标文件送达地点：国义招标股份有限公司 2 楼 3 号会议室（广州市东风东路 726 号 2 楼）（纸质投标文件应由投标人投标截止时间前快递邮寄或亲自送达至：广州市越秀区东风东路 726 号国义招标股份有限公司 2 楼 3 号会议室，020-37860733，赖颖霖收）

八、开标时间（北京时间）：2026 年 7 月 20 日 09 时 30 分 00 秒

九、开标地点：国义招标股份有限公司 2 楼 3 号会议室（广州市东风东路 726 号 2 楼）

十、招标人及招标代理机构的联系方式：

招标代理机构联系人：张海燕、赖颖霖、邓子华

招标人联系人：郑工

电话：0660-3390199、020-37860733/37860526

电话：0660-3863370

地址：广州市东风东路 726 号 18 楼

地址：广东省汕尾市城区东涌镇站横二路 1 号

邮编：510080

注：本项目采用远程线上开标，投标人于当日开标前登陆国 E 平台，进入“项目工作台”-“参与开标”进行签到，纸质版投标文件可在递交投标文件截止时间前送达开标现场或至少提前一天邮寄，邮寄地址：广州市越秀区东风东路 726 号国义招标股份有限公司 2 楼 3 号会议室，赖颖霖（收），电话：020-37860733。

国义招标股份有限公司

2026 年 6 月 29 日

第二部分 招标项目内容

(一) 投标人资格:

1. 投标人必须是来自中华人民共和国（以下简称“合格来源国”）的法人或其他组织。
2. 投标人只允许为独立法人或其他组织，不接受联合体投标。
3. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目包投标。（投标人出具声明函）
4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
5. 投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。
6. 已领购本次招标文件。

(二) 用户需求书:

“★”号条款是关键技术参数，一项不符合即导致该投标人投标无效。带“▲”号条款为评审时的重要技术参数，不作为投标无效条款。

一) 维保服务设备清单

序号	设备名称	设备品牌	设备型号	机身码
1	超声电子内窥镜	奥林巴斯	GF TYPE UCT260	7231853
2	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF-H290	2259222
3	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	CF-H290I	2250098
4	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	CF-H290I	2250102
5	电子十二指肠内窥镜	奥林巴斯	TJF TYPE 260V	2225991
6	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF-H290Z	2238513
7	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF-H290Z	2238509
8	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF-H290Z	2238511
9	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	PCF TYPE Q260JI	2222242
10	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF-XP290N	2250174
11	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	CF-HQ290ZI	2233092
12	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	CF-HQ290ZI	2233091
13	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	CF-HQ290ZI	2233086
14	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF TYPE Q260J	2230387
15	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF TYPE Q260J	2230389
16	电子内窥镜	奥林巴斯	GIF TYPE Q260J	2230393
17	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	PCF TYPE Q260JI	2222252
18	电子结肠内窥镜	奥林巴斯	PCF TYPE Q260JI	2222258

二) 服务要求

1、服务内容：对清单内设备在免费维修及维修时间内提供备品服务，提供定期预防性保养及设备使用的相关培训，为招标人提供快速诊断技术支持服务。

2、维护保养服务内容：

- (1) 每季度提供一次全面的保养服务，需依照厂家工作和测试程序标准进行维护保养。
- (2) 免费更换内窥镜中损坏及不稳定的零备件，重启设备、调试使之达到正常使用状态。
- (3) ▲维修过程中使用的零配件为原制造厂商配件，来源合法合规，维修后达到原制造厂商出厂合格标准，需提供维修零件来源合法证明材料（如：核心零件 CCD 维修零件报关单或商检单）。
- (4) 提供全面的测试和维护保养纪录，每年度提供给招标人一份维护保养工作总结。
- (5) 提供仪器的全面的校准服务，并提供校准报告。
- (6) 免费提供设备系统软件和硬件的安全性改版、升级和技术支持，并且设备软件为最新版本。

3、维修服务内容：

- (1) 所保设备发生故障时，实施不限次数免费维修，零件费、人工费、技术检测费均包含在投标报价中，合同期内招标人不再另行支付任何费用。
- (2) 维保内故障设备优先处理，小维修 48 小时之内完成，大维修在 15 个工作日内完成。
- (3) ▲24 小时内提供备品出库，最迟 2 个工作日内备品能够到达招标人指定地点，且规格和性能不低于故障设备，备品来源合法合规（需提供备品报关单或商检单作为证明材料）。

4、服务过程与质量管理要求：

- (1) 出现紧急故障时，中标方能通过电话方式指导排除问题，响应时间不超过 30 分钟。无法通过电话方式排除处理时，中标方必须在 24 小时内到达现场服务。
- (2) 保证全年（按 365 天计算）开机率全年不低于 97%，以一年 365 天计算，招标人使用科室每年累计因设备故障原因停机不超过 11 天。若未达此要求，每超过壹天则保修期往后顺延两个工作日。
- (3) 有相关技能培训基地学习，在维保合同期内提供院方人员最少一次的相关技能培训（培训内容包括但不限于设备基础操作、日常维护、故障识别）。
- (4) 设备使用周期内提供全面的保养记录。
- (5) 有效控制维修费用预算，服务结束时提供该年度所有维修项目及费用明细清单。
- (6) 中标人在签订合同后一个月内提交必要的资质文件、服务人员上岗资格证明文件、工作流程、服务质量控制体系等，在合同执行期间，以上文件如有变动，中标人应及时提交变动后的各项文件。每个合同年度到期前一个月内，中标人应提交项目的年度服务报告，和中标人服务人员的专业培训记录。

5、服务资源要求：投标人需提供维护保养所需的服务设施、材料等，提供图文或其他相关证明材料。

6、▲技术人员要求：需有原制造厂商技术培训合格证书的专业工程师负责本项目实施，并提供1年内有效资格证明材料。

7、▲服务机构要求：中标方在国内设有长期稳定的服务机构，保证维修及时，配件、备件供应充足。

三) 其他要求

1. 服务期限：从签订合同之日起的两年。

2. 报价要求：完成本项目全部内容所需费用的含税价，不高于本公司目前的报价水平，且符合国家有关的价格规定（如有）。

3. 验收方式：在符合中华人民共和国相关技术标准的基础上，提供当期服务清单，并按清单由招标人进行逐一验收，验收合格后，参与验收各方在当期服务清单上签字确认。

4. 付款方式：

（一）★保修两年，按两年三个周期付款。

1期：自合同签订起1个月后的一个月內，中标人须提供相同金额发票，招标人在收到相关申请资料及满足付款支付条件后10天内支付33%的合同款项。

2期：合同满12个月后的一个月內，中标人须提供相同金额发票，招标人在收到相关申请资料及满足付款支付条件后10天内支付33%的合同款项。

3期：合同满24个月后的一个月內，中标人须提供相同金额发票，招标人在收到相关申请资料及满足付款支付条件后10天内支付34%的合同款项。

（二）★以上款项的支付，中标人需凭以下有效的文件进行支付申请：合同复印件、中标人开具的正式发票原件、维保记录复印件。

（三）★如不是医院自有资金项目，付款方式按相关经费要求支付。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的招标。

2. 定义

2.1 “招标人”是指：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院。

2.2 “监管部门”是指：招投标活动监督管理部门。

2.3 “招标代理机构”是指：国义招标股份有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：招标人，招标代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2) 在招标代理机构登记并领购了招标文件。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物、工程和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足项目规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “工程”是指满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

3.3 “服务”是指除货物和工程以外的其他标的内容，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及符合招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。该项目中标服务费参照国家计委[计价格[2002]1980号]文招标代理服务收费标准差额定率累进法计算后下浮20%收取。中标金额的各部分费率如下表，本项目类型为**服务招标**：

费率 \ 类型	货物招标	服务招标	工程招标
中标金额 (万元)			
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%
一次招标代理费最高限额	人民币 350 万元	人民币 300 万元	人民币 450 万元

例如：某服务招标代理项目中标金额为 300 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

$(300-100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 1.6 \text{ 万元}$

合计收费 = $(1.5+1.6) \times 80\% = 2.48 \text{ (万元)}$

中标人在收到中标通知书前向招标代理机构缴纳中标服务费，以电汇方式缴纳，交费账户为：

收款人：国义招标股份有限公司汕尾分公司

开户银行：中国银行汕尾香洲路支行

银行账号：680873746873

用途：“（项目编号）”中标费

如本项目按照该收费标准计算代理服务费不足 5000 元的，按 5000 元收取。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 招标项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、设备参数及服务需求等）。投标人未按照招标文件要求提交全部资料，或者投标未对招标文件各方面都做出实质性响应有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标，该风险由投标人自行承担。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均在国 e 平台上进行，不接受其他方式的提问以及澄清，并在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位对其收到的对招标文件的澄清要求均在国 e 平台上予以答复，并同时将答复发给每个领购招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，将被视为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。招标文件的修改将在国 e 平台上通知所有领购招标文件的投标人。该修改作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述修改通知后，应立即向招标人回函确认。

7.2 招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间并将变更时间书面通知所有已领购招标文件的投标人。

三、投标文件的编制

8. 投标的语言及计量

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容，对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及监督管理部门等对其中任何资料及招标采购单位或监督管理部门认为有必要的资料进行核实的要求。

10.3 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 如招标文件无特殊规定，投标报价以人民币填报

11.2 投标人应按照招标文件“第二部分 招标项目内容”中规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则在评标时不予核减。投标报价中也不得缺漏招标文件所要求的相应内容，否则将导致投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 投标报价应为完成项目全部内容的所有费用（包括但不限于人员劳务管理费、工工资、福利、五险一金、加班费和有关补贴、防护用品、消耗用品、制服、培训费用等、员工在病重或因公致伤、残、死亡时发生的全部费用、中国政府根据现行税法规定对中标人或其雇员征收的与本项目有关的一切税费等整个过程服务中的一切费用），上述费用不管是否在投标人的投标文件报价事项中单列，均视为投标总价中已包含该费用。

11.4 每种规格货物或每项标准服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于《资格性及符合性检查表》中所列要求。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件，包括但不限于投标文件的各组成部分。

16. 投标保证金：本项目不收取。

17. 投标有效期

17.1 投标文件应在提交投标文件的截止之日起 90 日保持有效。投标有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.2 特殊情况下，招标采购单位可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改报价文件。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，法人证明及法人授权证明均应在投标文件中提供（格式见附件）。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边加盖公章或签字才有效。

18.4 投标文件的电子文件样式如下（该电子文件应与纸质版投标文件内容一致）：

投标文件的式样和递交	投标人应按照投标文件格式制作投标文件，转成PDF格式，并通过客户端进行关联加密，生成加密过的投标文件（etnd后缀的整份投标文件或分册的商务、技术、价格文件）并上传递交至 国e平台 。（考虑到现行国家实际的网络速率及投标人所处区域网络的情况，为节约投标人上传的时间，建议商务分册、技术分册、价格分册各部分文件的大小请投标人尽量控制在每部分100MB以内，整份文件控制在300MB以内）
投标文件附件的式样和递交	对 excel 表格等不可编辑成 PDF 的材料，若投标人需制作成为投标文件的一部分，可以附件形式上传至客户端进行加密。
投标文件的密封和标记	投标人应使用CA证书对投标文件进行加密。（国e平台采用的CA证书是经国家权威机构认可的具备多种加密及安全认证的解决方案，投标文件一经加密后只有加密时使用的同一把CA或投标人制作电子投标文件时自行填写的密码才可以有效解密，因此请投标人有效保管CA证书，如因CA证书及投标人制作电子投标文件时自行填写的密码丢失导致投标人无法解密的情况，责任由投标人负责）

投标人在国 e 平台上上传、递交电子投标文件时，应注意

(1) 投标人应在上传后查看提交结果，了解和确认电子投标文件的提交状态；

(2) 对于电子投标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致未在投标截止时间之前上传投标文件的，招标代

理机构不负任何责任。建议投标人尽量在投标截止时间前 48 小时执行上传投标文件操作，在投标截止时间前一天确保投标文件上传成功，在上传文件时如遇到问题需要协助可联系国 e 平台服务人员。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封、标记和递交

19.1 投标人应将《开标一览表》单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 所有信封外包装上应当注明招标项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章或签字。具体格式如下：

投标文件
收件人：国义招标股份有限公司
招标编号：
项目名称：
投标人名称(加盖公章)：
在（招标文件中规定的投标截止时间）之前不得启封

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

19.4 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时间后的投标为无效投标，招标采购单位将拒绝接收。

19.5 投标人应将投标文件，在招标文件规定的投标截止时间前上传至国 e 平台（投标人须在投标截止时间前完全上传所有投标文件并按“递交投标文件”选项）。

温馨提示：考虑到现行国家实际的网络速率及投标人所处区域网络的情况，以及投标文件实际大小，请投标人尽量在投标截止时间前 48 小时执行上传投标文件操作，在投标截止时间前一天确保投标文件上传成功，在上传文件时如遇到问题需要协助可联系国 e 平台服务人员（李冰 lb@ebidding.com 电话 020-37860665、叶韵诗:yeyunshi@ebidding.com 电话 020-37860669、叶海恋:yehailian@ebidding.com 电话:020-37860671）。

特别提醒：国 e 平台将记录投标人上传电子投标文件时的 IP 地址及网卡 MAC 地址，若不同投标人的电子投标文件上传记录存在 IP 地址或网卡 MAC 地址相同的情况，且无法提供合理解释的，有可能被认定为不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，或不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传，评标委员会有权按照招标文件相关规定否决其投标。

（投标人同时须于投标截止时间当天，递交一套纸质版的投标文件或至少提前一天邮寄，纸质版投标文件应与投标人上传至国 e 平台的投标文件一致，用于一旦发生不可预计的情况下线上开标不能顺利操作时开启。）

19.6 如投标人不选择远程线上参与开标，须于投标截止时间当天，带上 CA 证书到达开标地点。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，应在国 e 平台上进行，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，应在国 e 平台上进行，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标与授标

21. 开标

21.1 线上开标

21.1.1 招标代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

21.1.2 递交了投标文件的投标人在投标截止时间之前登录国 e 平台网上开标大厅进行签到。

21.1.3 投标截止时间到达后，招标代理机构将确认开标。此后，投标人凭 CA 证书在国 e 平台对投标文件进行解密并签名确认。投标文件最晚必须在投标截止时间后半小时前解密。

21.1.4 在签名阶段，投标人可自行下载开标一览表。

21.1.5 投标人在签到和开标阶段，须凭 CA 证书进行操作。

21.2. 如线上开标因网络原因、投标人设备故障原因、投标人操作原因或其他外部因素，导致投标人在投标截止时间后半小时内未能顺利签到和解密而无法继续进行线上开标流程的，开标转为线下开标。线下开标

流程与传统开标流程相同，招标代理将对投标人在投标截止时间前递交的纸质投标文件进行拆封并唱读投标信息，并在开标仪式结束前打印纸质的开标一览表供投标人进行签字确认。

21.2.1 线下开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.2.2 招标代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

21.2.3 开标一览表内容与投标文件中投标明细报价表内容不一致的，以开标一览表为准。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标代理机构依照相关法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由招标人代表和评审专家组成，招标人代表人数、专家人数及专业构成按法规规定确定。评审专家依法从专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。

22.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审，如投标文件初审不通过，其投标将被否决，初审内容如下：

23.1 投标文件的初审包括资格性审查和符合性审查。评标委员会将依法审查投标文件是否实质上响应了招标要求。具体审查内容详见《资格性及符合性检查表》。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.2 评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.3 投标文件的算术错误将按下列方法更正：评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应在国 e 平台上进行，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复应在国 e 平台上进行，由投标人的法定代表人或授权代表签字（或加盖投标人的印章）的书面形式做出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的比较和评价

25.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，推荐中标候选人名单，并提出书面评标报告。

26.2 招标人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并在国 e 平台向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和招标人具有同等法律效力。

六、异议

27. 异议

27.1 对于招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出；对于开标的异议，应当当场提出；对于评标结果的异议，应当在公示期内提出。

异议接收机构名称：国义招标股份有限公司纪检审计部

质疑联系人：郭小姐、李小姐

电话：020-37860713/715（工作时间：8：30-17：00）

传真：/

邮箱：guochunxi@ebidding.com

地址：广州市东风东路726号9楼903室（纪检审计部）

邮编：510080

七、合同的订立和履行

28. 合同的订立

28.1 招标人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。如果第一中标候选人放弃中标或者没有按照规定签订合同，招标人将取消其中标资格。在此情况下，采购单位重新招标。

29. 合同的履行

29.1 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同需要变更的，招标人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，招标人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理部门报备。

29.2 合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同。签订补充合同的必须按照规定备案。

八、适用法律

30. 招标采购单位及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》等法规、规章、政策。

30.1 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。存在以上情形的供应商应主动予以回避，否则自行承担相应的法律责任及后果。

30.2 如投标人存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》规定的属于投标人相互串通投标情形的，相关投标人依法承担相应的法律责任。

《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十九条：禁止投标人相互串通投标。

有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (一) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (二) 投标人之间约定中标人；
- (三) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (五) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十条：

有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (五) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

30.3 如投标人存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》规定的第十六条情形的，相关投标人依法承担相应的法律责任。

《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第十六条：

投标人之间不得有下列情形：

- (一) 不同投标人编制的投标文件的实质性内容存在两处以上细节错误一致；
- (二) 不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打包加密或者上传，不同投标人的投标文件由同一投标人的电子设备打印、复印；
- (三) 不同投标人的投标文件由同一投标人送达或者分发；
- (四) 参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员；
- (五) 不同投标人的投标保证金从投标人各自的基本账户转出，但是，所需资金来自同一单位或者个人账户；
- (六) 法律、行政法规规定的其他禁止情形。

九、评标方法、步骤及标准

根据相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

31. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按服务、商务和价格三部分

分别打分的方式进行评分，三项总分为 100 分，其中服务得分占 66 分，商务得分占 24 分，价格得分占 10 分。以评标总得分最高的投标人作为第一中标候选人。

32. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

(一) 初审

《资格性及符合性检查表》

序号	内容
1	①投标报价未超过本项目采购预算 ②对本项目的全部招标内容进行投标报价 ③投标报价是唯一确定的
2	准入条件： (1) 提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90日 (2) 提供《关于资格的声明函》 (3) 提供有效的《工商营业执照》（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证及组织机构代码证副本复印件）（加盖公章） (4) 投标人只允许为独立法人或其他组织，不接受联合体投标。 (5) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目包投标。（投标人出具声明函） (6) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函） (7) 投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。 (8) 已领购本次招标文件。
3	提供法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书（原件）
4	按照招标文件规定要求签署、盖章
5	投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款不产生偏离（投标文件中技术参数、功能或其他内容优于招标要求部分不视作偏离）
6	符合招标文件中规定的其他实质性要求
7	符合法律、法规规定的其他实质性要求

(二) 比较与评价

1. 服务评价：（66分）

序号	评议内容	分值	评分细则
1	用户需求中“▲”条款响应情况	28	根据投标人所提供的服务每满足一项用户需求书中带“▲”号的重要技术要求（共4项），得7分，合计28分。（如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，无或未按要求提供证明材料的不得分；如采购需求中无明确证明材料的，以投标人投标文件中的响应情况填写内容为准，未填写的或不响应的视为负偏离。）
2	用户需求中不带“▲”条款响应情况	10	根据投标人所提供的服务完全满足用户需求书中不带▲号的参数，得10分；有1项不带▲号的一般技术参数负偏离，得9分；有2项不带▲号的一般技术参数负偏离，得8分；有3项不带▲号的一般技术参数负偏离，得7分；有4项不带▲号的一般技术参数负偏离，得6分

			分；有5项不带▲号的一般技术参数负偏离，得5分；有6项不带▲号的一般技术参数负偏离，得4分；有7项不带▲号的一般技术参数负偏离，得3分；有8项不带▲号的一般技术参数负偏离，得2分；有9项及以上不带▲号的一般技术参数负偏离，得1分。（如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，无或未按要求提供证明材料的不得分；如采购需求中无明确证明材料的，以投标人投标文件中的响应情况填写内容为准，未填写的或不响应的视为负偏离。）
3	维保服务方案	20	根据投标人提供的维保服务方案进行综合评审，包括但不限于：①整体服务方案②服务质量保证措施③预防性保养方案④维保管理机构设立⑤工作运作流程及各项管理规章制度。 注：每提供1项上述内容且表述完整，有针对性，能全面了解项目需求，满足或优于采购人维保需求的得4分；若提供的内容只能基本满足项目需求，不全面或有瑕疵，且方案不具有较强前瞻性的每项得2分。不提供方案的不得分，本项最高得20分。
4	服务设施、材料等是否配置充分	8	(1) 服务设施、材料等配置满足需求的得8分； (2) 有提供服务设施、材料等配置，但不能完全满足需求的得4分； (3) 未按用户需求书要求提供服务设施、材料等配置，完全不能满足需求的得1分。 未提供不得分。

2. 商务评价：（24分）

序号	评议内容	分值	评分细则
1	同类项目服务经验情况	9	每提供一项同类项目业绩的合同或中标通知书扫描件并加盖公章得3分，最高得9分，不提供不得分。 得分依据：1. 如提供合同证明资料的，则需提供合同关键信息（含首页、签字页）证明文件 2. 通过中标通知书或合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。 3. 以上资料均要求提供扫描件。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。同一法人单位的多份业绩只计算一份。
2	供应商通过相关认证情况	9	每提供一份管理体系认证证书得3分，最高得9分，不提供不得分。 注：要求提供有效的认证证书扫描件作为得分依据，否则为0分，公开信息中无法查询或与公开信息不一致的，供应商必须提供发证机构出具的证明函。评审过程中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料

			判断是否得分的情况，一律作不得分处理。如因投标人成立时间不满足认证时间要求且办理认证所需要合理时间不足导致未能获得认证证书的，投标人提供相关佐证资料，情况属实的，可对应得分，否则不得分。
3	用户评价	6	提供上述有效同类业绩的使用用户评价，每提供一个类似“满意”或“非常满意”或“优”的使用用户评价得2分，本项最高不超过6分。 注：投标人应提供与上述所提供的同类业绩对应的用户单位服务评价证明材料扫描件，并加盖投标人公章。项目业绩对应的用户单位服务评价证明材料（格式自拟），需经投标人的用户单位盖章确认。不提供资料、所提供资料未能体现属于同类业绩且获得用户好评的，得0分。同一法人单位的多份评价只计算一份，不重复计分。

3. 价格评价（10分）：

评审项目	分值	评分细则
价格	10	价格分是以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分则按比例算出。 价格分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10

4. 综合比较与评价：

根据每个投标人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个投标人的综合得分：

$$W = [C_{\min}/C] \times 10 + S + M$$

其中：

W 某个投标人的综合得分；

C 某个投标人的评标价；

C_{min} 满足招标文件要求的最低评标价；

S 某个投标人的服务评审得分；

M 某个投标人的商务评审得分；

注：S、M均为所有评委评分的算术平均值。

（三）推荐中标候选人名单

评标委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分最高的投标人为第一中标候选人。

第四部分 合同格式

_____ (项目)

合 同 书

项目编号： _____

项目名称： _____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务项目

合同

甲方：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

乙方：

根据中华人民共和国现行法律法规，甲、乙双方经协商确定，乙方向甲方提供_____，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体条款如下：

一、合同金额：（大写）：_____元（¥____元）人民币。

二、服务内容

（1）对清单内设备在免费维修及维修时间内提供备品服务，提供定期预防性保养及设备使用的相关培训，为甲方提供快速诊断技术支持服务。

三、甲方乙方的责任和义务

（一）甲方的责任和义务

1. 甲方应当按照本合同的付款时间表支付款项。
2. 甲方应按照乙方提供的系统场地准备手册中有关的场地要求准备和保持仪器、系统的现场环境。
3. 甲方应为乙方工程师或授权代表进行全面维修和保养服务提供方便，例如，向乙方提供有关故障的信息，在仪器现场适当的距离内，提供足够的工作空间和必要的设施等。
4. 保证设备维持在清洁和卫生的状况。
5. 按照制造商发布的设备操作说明及规定对设备进行正常的操作及调整。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方为保证甲方的设备处于优良运行状态，将：
 - 1.1 对本合同第一页所约定的设备提供保修服务。
 - 1.2 提供设备的安全检查和运行状态检查，并按提供当年的系统状态报告。
2. 乙方提供设备维修服务与保养将遵从如下条款：
 - 2.1 服务时间：
 - 2.2 初次电话响应时间：
 - 2.3 现场响应时间：
 - 2.4 如甲方在乙方的正常办公时间内（即周一至周五，上午八时至下午五时三十分，公众假日除外）电话通知乙方设备需要维修，而且甲方的设备确已损坏，乙方将提供维修服务，直到甲方设备恢复正常。

2.5 如甲方的设备损坏并不严重，即设备仍能使用，则在服务当日，乙方的维修工作可延长至下午六点。另外双方将重新协商以确定以后的服务时间。

2.6 如甲方在公众节假日或乙方的正常办公时间以外（即周一至周五，上午八时至下午五时三十分以外）电话通知乙方设备需要维修，双方协商时间。

2.7 保修期内，维修中由乙方视故障情况自行决定是否修理或更换零部件，维修或更换零部件的费用均乙方承担，旧部件由乙方收回。

2.8 保养：在合同期内，乙方定期提供保养的次数____/年、保养的工作内容（可附页）、故障隐患排除、维护记录要求等。

3. 甲方享有更新或增加系统功能的优惠（即非平台升级时的优惠折扣）。

4. 处置由于乙方提供服务而发生的有害的、生物废物以及废弃包装箱。

5. 对于疑难故障或因等待零部件供应而导致维修时间超过____个工作日的，由乙方向甲方提供备用机或其它措施：_____。

6. 乙方在签订合同后一个月内提交必要的资质文件、服务人员上岗资格证明文件、工作流程、服务质量控制体系等，合同执行期间，以上文件如有变动，乙方应及时提交变动后的各项文件。每个合同年度到期前一个月内，乙方应提交项目的年度服务报告，和乙方服务人员的专业培训记录。

四、服务期间（项目完成期限）：委托服务期间自__年__月至__年__月止。

五、付款方式

（一）保修两年，按两年三个周期付款。

1 期：自合同签订起 1 个月后的一个半月内，乙方须提供相同金额发票，甲方在收到相关申请资料及满足付款支付条件后 10 天内支付 33% 的合同款项。

2 期：合同满 12 个月后的一个半月内，乙方须提供相同金额发票，甲方在收到相关申请资料及满足付款支付条件后 10 天内支付 33% 的合同款项。

3 期：合同满 24 个月后的一个半月内，乙方须提供相同金额发票，甲方在收到相关申请资料及满足付款支付条件后 10 天内支付 34% 的合同款项。

（二）以上款项的支付，乙方需凭以下有效的文件进行支付申请：合同复印件、乙方开具的正式发票原件、维保记录复印件。

（三）如不是医院自有资金项目，付款方式按相关经费要求支付。

六、验收要求

在符合中华人民共和国相关技术标准的基础上，提供当期服务清单，并按清单由甲方进行逐一验收，验收合格后，参与验收各方在当期服务清单上签字确认。

七、知识产权归属：本合同执行过程中，乙方利用甲方提供的技术资料、工作条件所形成的技术成果的知识产权归甲方所有。

八、保密

1. 乙方在签订、履行本合同过程中所获知的甲方信息均属于甲方的秘密信息，乙方应予保密。未经甲方书面事先同意，乙方不得向任何主体披露、转让或做本合同约定用途以外的使用；如果乙方因提供服务而获得任何载有甲方秘密信息的媒介或物品，乙方应立即返还甲方或经甲方同意的情况下立即予以销毁。乙方应采取一切可能的措施保证其雇员、代理人或乙方委托的其他人员遵守上述约定。除非甲方将秘密信息公开对外披露。

2. 保密义务不因合同无效、被撤销或合同履行完毕、提前终止而解除。

3. 乙方违反上述约定擅自披露、使用甲方的秘密信息，无论是否用于商业用途都将被视为违反保密约定。乙方应立即停止违约行为，并将因此获得的经济利益转交甲方，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

十、争端的解决

1) 签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则向甲方所在地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续履行合同其余部份。

十一、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式四份，甲方执三份，乙方执一份。

甲方：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

乙方：

法人代表签名：

法人代表签名：

签约代表：

签约代表：

地址：广东省汕尾市城区东涌镇站前横二路1号

地址：

电话：0660-3863370

电话：

传真：/

传真：/

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

签约地点：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院 乙方项目联系人：__电话：__

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

廉洁守约承诺书

项目名称：

为加强医疗卫生行业作风建设，切实纠正损害人民群众利益的不正之风，保障合同双方的权利与义务，根据《中华人民共和国药品管理法》、《中华人民共和国执业医师法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，结合中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院（下称医院）的规章制度，我公司特作出以下廉洁守约承诺：

一、我司及工作人员严格遵守医院的有关规定，不通过给予医院工作人员“红包”（含礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，公司及工作人员安排、组织或者支付费用的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动安排，下同）、贿赂、提成、物品及以其它不正当利益等手段进行促销；以任何名义、形式给予医院工作人员及其特殊关系人“红包”、贿赂、提成、物品以及其他不正当利益，或邀请医院工作人员及其特殊关系人参加涉及商业利益的活动等。

前款所称“特殊关系人”，是指医院工作人员的近亲属、特殊利害关系人等。

二、我司及销售人员在不在医院诊疗时间、诊疗区域进入各医疗科室进行产品推介活动，不干扰医务人员的医疗活动；未经医院批准，不在院内召开任何形式的产品宣传、推广活动；不在院内张贴、派发涉及产品的宣传资料和赠品。

三、我司承诺需要在医院进行产品宣传、推广工作时，一定向医院相关职能部门提出书面申请。经审批后，由医院有组织、有计划地予以安排。

四、我司承诺遵守国家有关招标采购法律法规规章，在参加医院招标采购活动时，保证诚信投标、不串标、不陪标，严格按照有关规定及合同执行。

五、我司承诺

不销售、不使用假冒伪劣以及无生产批准文号或无相关经营许可证、经营注册证的药品、试剂、医疗设备、医疗器械、医用耗材及其它产品。（药品、医疗设备、医用耗材及其他货物的生产和经营企业勾选此项）

严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规、相关政策，不违反工程建设管理、施工安装和监理的规章制度。按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设和监理的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装和监理的强制性标准和规范。（工程建设项目勾选此项）

六、我司承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》第四十六条、《中华人民共和国招标投标法》第四十六条及医院招标采购相关规章制度的规定，在医院中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照招标采购文件和中标人的投标文件或其他响应文件签订书面合同。

若违反上述承诺，我司自愿接受中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院以下处理：医院将我司违规行为予以曝光；医院取消我司中标资格并不予退还履约保证金；医院有权解除双方签订的买卖合同、技术服务合同及建筑工程施工合同等合同，停用相关产品，并断绝与我司业务往来，且不承担我司因此造成的任何损失；取消我司参加医院招标采购投标资格两年；报请上级主管部门，依据有关规定在系统内通报、公布药品、医疗设备、医用耗材违法违规情况及其它处理。

双方订立买卖合同、技术服务合同、建筑工程施工合同等合同以后，本承诺书同时作为双方合同的构成部分。

本承诺书一式两份，一份由医院相关职能部门保存，一份由经营单位保存。

单位名称：

（盖章）

单位负责人（或法定代表人）：

（签名）

日期： 年 月 日

第五部分 投标文件格式

服务类项目投标文件

- 一、 自查表（适用于纸质投标文件）
- 二、 资格性文件（国 e 平台投标文件商务文件）
- 三、 商务部分（国 e 平台投标文件商务文件）
- 四、 服务部分（国 e 平台投标文件技术文件）
- 五、 价格部分（国 e 平台投标文件价格文件）

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 《开标一览表》应单独封装在唱标信封中。

(项目名称)

投标文件
(正本/副本)

项目编号: _____

项目名称: _____

投标人名称: _____

日期: _____年____月____日

一、 自查表

1.1 资格性/符合性自查表(该表适用于纸质投标文件)

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
投标报价	①投标报价未超过本项目采购预算 ②对本项目的全部招标内容进行投标报价 ③投标报价是唯一确定的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
准入条件	准入条件： （1）提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90日 （2）提供《关于资格的声明函》 （3）提供有效的《工商营业执照》（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证及组织机构代码证副本复印件）（加盖公章） （4）投标人只允许为独立法人或其他组织，不接受联合体投标。 （5）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目包投标。（投标人出具声明函） （6）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函） （7）投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。 （8）已领购本次招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
法定代表人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

投标文件签署、盖章	按照招标文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求	投标方案不得对实质性技术与商务的(即标注★号条款)条款产生偏离	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 评审项目投标资料表(该表适用于纸质投标文件)

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页

注：投标人应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

国 e 平台投标文件商务文件

二、资格性文件

2.1 投标函

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院/国义招标股份有限公司：

依据贵方中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务项目（项目编号：XXXX）项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本___份，副本___份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为提交投标文件的截止之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 本公司（企业）不存在以下情况：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（后附企业股东构成情况表）
7. 本公司（企业）不存在以下情况：为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
8. 经我方核实，我司没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。
9. 已领购本次招标文件。
10. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
11. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

特此声明！

附件：

- 1.提供不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一招标项目包投标的声明函。
- 2.提供不存在为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加本项目的其他采购活动的声明函。
- 3.提供没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中的查询截图。

投标人： _____

地址： _____

传真： _____

电话： _____

电子邮件： _____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字： _____

投标人名称(公章)： _____

开户银行： _____

账号： _____

日期： _____

企业股东构成情况表

企业名称						
注册地址				企业类型		
法定代表人姓名				电话		
股东及出资信息						
序号	股东名称(姓名/股东全称)	股东类型 (自然人股东/法人股东)	身份证号 /统一社会信用代码	出资额 (万元)	出资方式	占全部股份比例

备注：

1. 股东或出资人为自然人的，填写自然人姓名及身份证号；股东或出资人为法人的，填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写：货物、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
2. 投标人必须如实填写股东构成情况，同时打印“国家企业信用信息公示系统”（网站：<http://www.gsxt.gov.cn>）网页查询的信息截图。
3. 本表格如有虚假或与事实不符，作无效投标处理。

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院/国义招标股份有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____ (单位公章)

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

粘贴法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院/国义招标股份有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： (盖章) 法定代表人 (签名或盖私章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营(产)：

兼营(产)：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

粘贴代理人身份证复印件

2.3 关于资格的声明函

致中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院/国义招标股份有限公司：

关于贵方项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院奥林巴斯胃肠镜及超声胃镜维保服务项目（项目编号：XXXX）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物、工程及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、能独立承担民事责任，具有从事本项目的经营范围和能力

2、

3、

（相关证明文件附后）

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

2.4 其他资格证明文件

一、有效的营业执照副本复印件（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证及组织机构代码证副本复印件）（加盖公章）

二、法定代表人/负责人资格证明书、法定代表人/负责人授权委托书

三、详见“第一部分 投标邀请函”的“投标人资格”

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
注册地址						
联系方式	法人代表姓名		电话/技术职称			
	授权代表姓名		电话/职务			
成立时间		经济类型		登记机关		
邮编		联系人姓名电话		传真		
单位简介及机构设置(单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、实施履行本项目合同所必需的设备等)						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万元)	净利润(万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、实施履行本项目合同所必需的设备、财务状况等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人可提供上述情况的证明材料。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、售后服务机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	姓名： 电话： 传真：

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	完成时间	联系人及电话
1				
2				
...				

注：业绩是以投标人名义完成的项目。投标人应同时提供业绩证明文件。

四、规章管理制度一览表（所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等，提

供附复印件并加盖公章)

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

五、其它重要事项说明及承诺(请扼要叙述)

六、中标服务费承诺书（格式）

国义招标股份有限公司：

本____（投标人名称）____公司在参加在贵司进行的____（项目名称）____（项目编号：）____招标中如获中标，我司保证在领取“中标通知书”前，按本项目投标人须知相关规定向贵司缴纳“中标服务费”。

如我方违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承付金额的 200%由招标人在支付我司的合同款中代为扣付。

特此承诺。

另关于我司缴纳中标服务费后开具中标服务费发票的事宜，我司声明如下：

如需开具普票数电发票，请于下方（ ）打“√”

A：（ ）请向我司开具中标费的“普票数电发票”，我司工商注册名称为：

- 1、我司工商注册名称：_____（请填写）
- 2、纳税人识别号（国税）/或统一社会信用代码：_____（请填写）
- 3、注册地址：_____（请填写）
- 4、办公电话（固话）：_____（请填写）
- 5、开户银行及账号：_____（请填写）

如需开具专用数电发票，请于下方（ ）打“√”，并提供以下相关资料（缺一不可）

B：（ ）请向我司开具中标费的“专用数电发票”，开票信息为：

- 1、我司工商注册名称：_____（请填写）
- 2、纳税人识别号（国税）/或统一社会信用代码：_____（请填写）
- 3、注册地址：_____（请填写）
- 4、办公电话（固话）：_____（请填写）
- 5、开户银行及账号：_____（请填写）
- 6、一般纳税人资格证书/或加盖了税务局“增值税一般纳税人”条章的国税登记证扫描件/或在所属国税局网站的查询结果截图（截图后附）

中标单位联系人：， 手机号：_____；

单位地址：电话：传真：_____。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性商务条款 (“★”项) 响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注:

1. 对于上述要求, 如投标人完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致, 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. 当招标文件中未设置“★”项商务条款时, 应在此表中第一行直接填写: 本项目未设置“★”项商务条款。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(加盖公章): _____

日期: _____年____月____日

(2) 非实质性商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	付款方式：以用户需求书中的要求为准		
5	验收要求：以用户需求书中的要求为准		
6	其他商务要求中的非实质性商务条款响应情况		
7	同意招标采购单位及监管部门以任何形式对我方投标文件内容及招标采购单位及监管部门认为有必要的相关资料的真实性和有效性进行审查、验证		

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

国 e 平台投标文件技术文件

四、服务部分

4.1 用户需求书条款响应表

(1) 实质性响应条款 (“★”项) 响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 当招标文件中技术要求未设置“★”项技术条款时, 应在此表中第一行直接填写: 本项目未设置“★”项技术条款。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

(2) 非实质性条款响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

4.2 拟任执行管理及服务人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
服务人员						
	...					

注：提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4.3 专业人员的时间计划表

【说明】就本项目所派团队各人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等进行安排。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4.4 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：年月日

4.5 组织实施方案

投标人应按招标文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、用户的义务及配合条件）
- 2) 维保服务方案
- 3) 投标人认为必要的其它内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年月日

国 e 平台投标文件价格文件

五、价格部分

5.1 开标一览表

投标人名称：

招标编号：

标的名称：

序号	内容	标的名称/服务期	投标总价（单位：人民币） 大写及小写
1	项目费用		
2	各种税费		
3	其他费用		
合计总价 (单位：人民币) 大写及小写			
4	投标保证金	不收取	
5	投标有效期	自提交投标文件截止之日起 90 日	
6	备注		

- 注： 1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 投标报价应为完成项目全部内容的所有费用。
3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：
投标人名称（加盖公章）：
日期： 年 月 日